**Fiche de synthèse Prix Territoria 2019**

*Cette fiche doit présenter, en* ***800 mots maximum*, *les éléments principaux*** *qui résument l’initiative candidate* ***et en présentent le caractère innovant****.*

*Merci de renseigner les 2 encadrés et les 7 rubriques ci-dessous* ***en conservant les 7 titres en noir.*** *Les textes en bleu indiquent les éléments que vous devez nous communiquer pour la compréhension de votre action et sa présentation aux jurys.*

***Nom de la collectivité***

***Domaine d’innovation***

***Titre synthétique de l’innovation***

**Le problème** auquel répond votre initiative innovante*(80 mots maximum)*

**Votre solution innovante** *(en une phrase)*

**Les objectifs** *qui ont été fixés**(50 mots maximum)*

**La description de l’innovation**

***Qui****: la commande, les acteurs, les partenaires*

***Pour qui****: les bénéficiaires ou destinataires*

***Quoi****: description de l’initiative « en action »*

***Quand****: le calendrier*

**Les moyens humains et financiers**

***Internes et extern*es.** *Investissement, fonctionnement, maintenance.*

**B*udget total, dont coûts pour la collectivité.***

**L’évaluation de l’innovation**

***Impact****: personnes concernées, gains et/ou économies éventuelles, etc.*

***Potentiel*** *de diffusion et de réplication*

***Bilan, suivi, projet d’évolution***

**3 Mots clés pour classer votre initiative innovante dans notre banque de données :**

***…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………***

**Contact :**

*Prénom et Nom : Fonction :*

*Tél. : courriel :*

*J’autorise TERRITORIA à communiquer ces données aux seules personnes concernées par le Prix TERRITORIA*

# ***A envoyer au plus tard le 28 juin à***secretariat@territoria.asso.fr

**La notice explicative jointe vise à faciliter la rédaction et la présentation de votre dossier. Chaque semaine sur le blog TERRITORIA vous trouverez des conseils et renseignements concernant le dossier de candidature.**

**Notice explicative** (ne pas renvoyer)

*Pour la rédaction de votre dossier de candidature, nous vous suggérons de vous rendre sur notre site* [*www.territoria.asso.fr*](http://www.territoria.asso.fr)*, rubrique « innovations par domaine » pour télécharger les fiches des réalisations déjà primées dans le domaine qui concerne votre réalisation.*

*Vous y verrez ainsi le format et la présentation demandés pour la synthèse.*

De janvier à juin 2019, notre blog [www.blog-territoria.org](http://www.blog-territoria.org/) donnera régulièrement des conseils pour la présentation des dossiers de candidature. **N’oubliez pas de vous inscrire pour recevoir les informations hebdomadaires.**

* ***Pour la transmission au jury****, votre dossier doit comprendre obligatoirement :*
1. La fiche d’**inscription** remplie et signée (accompagnée d’un bon de commande pour la facturation des droits de dossier si cela est nécessaire dans votre collectivité).
2. La fiche de **synthèse** rédigée en **800 mots** maximum pour décrire de manière concise et concrète votre réalisation innovante.

**Impératif : sous Word (pas de PDF), en noir, sans logo, ni en-tête, ni illustration, ni tableau, ni schéma.**

1. **Une photo autorisée à la publication** (ou logo ou autre illustration) représentative de votre innovation. **Impératif : format Jpeg ou autre format d’édition.**
* ***Afin de compléter votre candidature*** *vous pouvez joindre tout document numérisé qui pourrait mieux faire comprendre votre initiative et son caractère innovant (tableaux commentés, captures d’écran, revue de presse, etc.).*

# **Impératif : aucun document papier.**

# Documents numérisés à envoyer à secretariat@territoria.asso.fr

A partir du 17 juin, nous ne pourrons prendre en charge aucun téléchargement à date limite ou très long.

# Si les documents annexes sont trop lourds, merci de les envoyer sur une clé USB, en courrier simple dans une enveloppe protégée (ni recommandé ni Chronopost) à :

# Observatoire TERRITORIA, 48 rue Sarrette – 75685 PARIS Cedex 14

**Nous sommes à votre disposition pour vous conseiller**

**et nous vous remercions de bien vouloir respecter ces consignes pour faciliter la transmission des dossiers aux comités d’experts et au jury.**